Beim Amt Pinnau ist im Fachbereich Bauen und Ordnung zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer/eines

Hausmeisters/-in (w/m/d) für die Flüchtlingsunterkünfte

für mindestens 6 Stunden pro Woche zu besetzen.

Die Stelle umfasst im Wesentlichen folgende Aufgaben:

- Ausstattung der Räume mit Möbeln
- Einkauf von Haushaltsgegenständen/Möbeln je nach Erfordernis
- Ansprechpartner/in bei Problemen innerhalb der Unterkünfte sowie bei defekten Gegenständen/Anlagen

Erwartet werden:

- sicheres Auftreten
- Teamfähigkeit, Organisationsgeschick
- Bereitschaft, die Arbeitszeit bei Bedarf den Diensterfordernissen flexibel anzupassen
- Kenntnisse in zumindest einer Fremdsprache (z.B. Englisch, Arabisch, o.a.) wäre wünschenswert
- PKW-Führerschein

Die Besetzung der Stelle erfolgt je nach persönlicher Qualifikation im Beschäftigungsverhältnis nach TVöD bis zur Entgeltgruppe 2 (ca. 540,00 € pro Monat). Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.
Für Rückfragen steht Ihnen gerne die Fachbereichsleiterin Frau Mohr unter der Tel. Nr. 04101/7972-242 zur Verfügung.

Bewerbungen können eingereicht werden beim:

Amt Pinnau
-Personalabteilung-
Hauptstr. 60
25462 Rellingen
Bewerbung@amt-pinnau.de