



Beim Amt Pinnau ist im Fachbereich Bauen und Ordnung zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle eines

**Mitarbeiters für die Flüchtlingsunterkünfte
mit handwerklichem Geschick und sozialer Kompetenz (m/w/d)**

zunächst befristet bis zum 30.06.2025 in Teilzeit bis zu 19,5 Stunden pro Woche zu besetzen.

Die Stelle umfasst im Wesentlichen folgende Aufgaben überwiegend im Außendienst:

- Ansprechpartner*in bei Problemen innerhalb der Unterkünfte sowie bei defekten Gegenständen/Anlagen
- Ausstattung der Räume mit Möbeln
- Kleinere Instandsetzungstätigkeiten
- Einkauf und Aufbau von Haushaltsgegenständen/Möbeln je nach Erfordernis
- Zusammenarbeit mit unseren Mitarbeitenden im Amt
- Unterstützung und Orientierungshilfe für die Bewohner*innen in der neuen Lebenssituation

Erwartet werden:

- Belastbarkeit, Handwerkliches Geschick und Teamfähigkeit
- Freude am Umgang mit Menschen aus verschiedenen Nationen
- sicheres Auftreten
- PKW-Führerschein
- Bereitschaft, die Arbeitszeit bei Bedarf den Diensterfordernissen flexibel anzupassen
- Kenntnisse in zumindest einer Fremdsprache (z. B. Englisch, Arabisch, o. a.) wäre wünschenswert

Wir sind eine Amtsverwaltung mit rund 50 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in der Kernverwaltung, die eng mit den politischen Gremien der Gemeinden zusammenarbeiten.

Das bieten wir Ihnen:

- einen interessanten, vielseitigen und sicheren Arbeitsplatz im Außendienst
- ein aufgeschlossenes und engagiertes Team
- soziale Leistungen des öffentlichen Dienstes (Zusatzversorgung, Sonderzuwendung etc.)
- moderne technische Ausstattung
- interne und externe Weiterbildung
- Firmenfitness

Die Besetzung der Stelle erfolgt je nach persönlicher Qualifikation im Beschäftigungsverhältnis nach TVöD bis zur Entgeltgruppe 4. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für Rückfragen stehen Ihnen gerne Herrn Werner (Personalabteilung) unter der Tel. Nr. 04101/7972-224 und Herrn Behn (leitender Verwaltungsbeamte) unter der Tel. Nr. 04101/7972-200 zur Verfügung.

Bewerbungen können eingereicht werden bis zum 30.04.2024 beim:

Amt Pinnau
-Personalabteilung-
Hauptstr. 60
25462 Rellingen
Bewerbung@amt-pinnau.de